

О роли сайтов органов
исполнительной власти в
предоставлении равного доступа
к информации, необходимой для
развития бизнеса.

Информационное наполнение
разделов сайта как отражение
особенностей внутренней
организационной работы органа
исполнительной власти

Требования к доступности информации о конкурентных процедурах и иных конкурентных действиях, раскрываемой органами исполнительной власти города Москвы через официальные сайты

Требования к доступности информации о конкурентных процедурах и иных конкурентных действиях

1. Введение
2. Перечень нормативных документов
3. Общие положения
4. Общие требования
5. Требования к формату документа
6. Требования к форумам
7. Требования к сайту.
8. Требования к навигации
9. Требования к работе и оформлению поиска
10. Требования по взаимодействию с внешними поисковыми системами
11. Возможность запроса информации пользователями
12. Мониторинг официальных сайтов
13. Требования к содержанию информации о проведении конкурентных процедур

Одним из основополагающих принципов развития конкуренции является обеспечение равного доступа к информации о деятельности органов исполнительной власти города Москвы юридическим лицам. Возможность своевременно и оперативно получать информацию о новых законодательных и нормативно-правовых актах, отраслевых и территориальных планах и программах развития, информацию о государственном заказе, проведении конкурентных процедур, участии в общегородских мероприятиях должна быть предоставлена любому юридическому лицу как обеспечение его основных гражданских прав.

Равный доступ к информации является гарантом одинаковых возможностей развития организаций не зависимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Равный доступ к информации означает возможность рядового пользователя найти необходимую информацию на сайте органа исполнительной власти, не обладая специфическими (сугубо техническими) навыками.

Каждый пользователь с минимальным уровнем владения компьютером, и используя общеупотребительные слова, должен иметь возможность получить требуемую информацию.

Перечень нормативных документов

- ▣ Конституция Российской Федерации
- ▣ Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. №2124-1 «О средствах массовой информации»
- ▣ Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»
- ▣ Федеральный закон Российской Федерации от 09 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»
- ▣ Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 16 ноября 2009 года № 470 «О требованиях к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти»
- ▣ Постановление Правительства Москвы от 03 марта 2009 года №146-ПП «О размещении органами исполнительной власти города Москвы информации о проведении конкурентных процедур в городе Москве»
- ▣ Постановление

Общие положения

Информация, публикуемая на официальных сайтах органов исполнительной власти города Москвы, должна соответствовать следующим принципам:

1. Должна быть доступной (возможность быть найденной);
Должна быть актуальной (возможность быть полученной своевременно);
2. Должна быть сохраняемой (возможность пользоваться информацией после окончания срока актуальности);
3. Должна быть открытой (возможность доступа к информации без использования специальных технических средств и специального программного обеспечения);
4. Должна быть понятной (возможность быть понятой целевым пользователем информации).

Общие требования

1. В целях раскрытия органами исполнительной власти города Москвы информации о конкурентных процедурах и иных конкурентных действиях, на официальных сайтах и сайтах органов исполнительной власти должна быть обеспечена доступность соответствующей информации. Доступность достигается путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта с общим количеством таких переходов не более пяти.
2. Информация должна быть также доступна с помощью локальных поисковых систем на запросы по ключевым словам, вводимыми пользователями в формах поиска, размещенных на страницах официального сайта.
3. Максимальное время загрузки страниц сайта в ответ на действия пользователя должно быть не более 10 секунд.
4. Изложение информации на сайте должно помогать пользователю быстро и эффективно ориентироваться на сайте. В этих целях размещение информации на сайте рекомендуется разбивать на три уровня: краткий охватываемый взглядом заголовок, краткий вводный абзац и полная версия документа. При этом, заголовок и краткий вводный абзац не должны заменять полную версию документа, вне зависимости от того, насколько они объемны.

Требования к формату документа

1. Информация должна быть размещена в виде текста в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»), а также дополнительно к гипертекстовому формату в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).
2. Язык текстов должен быть максимально понятным и простым – это обеспечивает доступность сайта, и помогает пользователям «сканировать» текст в поисках нужной им информации.
3. Современный сайт государственного учреждения должен иметь стилистическое руководство для редактуры текстов с целью обеспечения максимального воздействия на читателя. Такое руководство поможет выдержать единый стиль и качество текстов на всем сайте, определяя варианты написания тех или иных терминов, например, «Интернет» пишется с большой буквы, а «веб-сайт» – через дефис.
4. Для облегчения поиска и чтения информации на странице документа необходимо:
 - 4.1. Выделять ключевых слов, например, посредством гиперссылок и вариантами выделения (полужирный шрифт) и цветом.
 - 4.2. Разделять содержание документа на смысловые подзаголовки;
 - 4.3. Оформлять текст в виде маркированных или нумерованных списков;
 - 4.4. В одном абзаце должна содержаться одна мысль;
 - 4.5. Ключевая информация должна содержаться в начале абзаца. Пользователи могут пропустить детали и подробности, если они не заинтересовались первыми словами абзаца.

Требования к формату документа

5. Документ, размещенный на сайте, должен сопровождаться формами ввода, позволяющими пользователю:
 - 5.1. Задать вопрос или запросить пояснения.
 - 5.2. Оценить качество, полезность и востребованность информации.
 - 5.3. Высказать свои предложения по совершенствованию (дополнению, или переработке) представленной информации.
6. В случае обнаружения пользователем ошибок, у него должна быть простая возможность сообщить об этом администратору сайта.
7. Информация, представленная на сайте, должна сопровождаться контекстными гиперссылками на связанные с ней документы.
8. Документы в формате HTML, объем которых превышает 10-15 страниц, должны быть разделены по главам и статьям на отдельные документы, содержащие перекрестные навигационные гиперссылки, гиперссылку на оглавление, а так же ссылку на скачивание полного документа (для случаев, когда пользователь решил распечатать полный текст документа).
9. Все образцы документов и бланков, выдаваемых органами исполнительной власти, а также информация о порядке направления этих документов, должны размещаться на сайте наряду с адресами и режимом работы, с возможностью их распечатки и заполнения.

Требования к форумам

1. Информация должна быть обсуждаема на публичных форумах, поддерживаемых официальными сайтами.
2. С установленной периодичностью информация о ходе обсуждения и предложения, поступающих от участников, должна быть обобщена, учтена и проанализирована на предмет выявления проблемных вопросов пользователей.
3. Участнику обсуждения должна быть доступна следующая информация:
 - 3.1. Количество участников форума;
 - 3.2. Количество участников, находящихся он-лайн;
 - 3.3. Тема и дата последнего сообщения.
4. Орган исполнительной власти должен учитывать мнения участников обсуждения и проводить соответствующую работу.

Требования к сайту

Интернет-сайты органов исполнительной власти города Москвы должны:

1. Обладать ясной, понятной и мотивирующей пользователей системой навигации и поиска:

1.1. Предоставлять систему рубрикации информации, основанную на потребительских свойствах (назначении) описываемых в ней предметов.

1.2. Предоставлять «активные ссылки» - выделенные гиперссылкой ключевое слово, при нажатии на которое осуществляется поиск информации по этому слову, или переход к связанному с ним тематическому (например, по структуре отраслей) разделу сайта.

1.3. Средства представления информации должны обеспечивать двухстороннее взаимодействие государства и пользователей:

- предоставление возможностей запроса необходимой информации пользователями,
- учёт поступающих запросов и обеспечение работы с ними (систематизация по рубрикам и разделам, аналитика и статистика).

Требования к навигации

1. Главная страница сайта должны содержать описание структуры сайта. Каждый раздел сайта должен содержать структуру раздела
2. На каждой странице раздела должна предоставляться наглядная информация о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре.
3. Тематический рубрикатор должен присутствовать в каждом разделе и иметь единообразное представление (каталогизацию: внешний вид, месторасположение) на всех страницах раздела.
4. Каталогизация должна производиться по понятным для пользователя основаниям.
5. Гиперссылки, связанные с категориями каталога, должны приводить пользователя к списку документов, который не должен разбиваться более чем на 2-3 страницы.
6. Если список разбивается на несколько страниц, для перемещения по списку должны быть использованы гиперссылки с номерами страниц, наряду с гиперссылками «Назад» и «Далее».

Требования к навигации

7. Актуальные (действующие) документы должны располагаться в верхней части списка.

8. Документы, утратившие актуальность, должны быть также доступны. В списках и результатах поиска они должны помечаться понятным для пользователя образом.

9. Каждый документ в списке должно быть представлен значимыми для пользователя свойствами раскрываемой в документе информации.

10. Если представленный список не может поместиться на один экран и необходимо использовать полосу прокрутки, то в верхней части страницы должно быть указано количество документов в списке.

11. На сайте должна быть предусмотрена возможность сортировки списка документов. Критерии сортировки должны быть значимыми, понятными и непротиворечивыми для пользователя (например, дата обнародования документа, сортировка по возрастанию даты, по степени актуальности).

На сайте должны быть предусмотрены возможности задать параметры поиска документов

Требования к работе и оформлению поиска

1. Форма поиска должна присутствовать на каждой странице каждого раздела. Она должна иметь единообразное оформление и месторасположение на каждой странице.
2. Форма поиска должна состоять из текстового поля, предназначенного для ввода поискового запроса, и кнопки запуска поиска. Кнопка запуска поиска обязательно должна иметь текстовую надпись «Найти» или «Поиск».
3. Рядом с формой поиска должна располагаться гиперссылка на страницу с формой расширенного поиска.
4. Форма расширенного поиска должна предоставлять возможность искать не только по ключевым словам, но и по другим критериям, таким как дата, тема, департамент и т.д., а также по функциональному назначению исковой информации (например, *как арендовать землю для строительства гаража*).
5. Область поиска должна быть явно обозначена, недопустимо неявное ограничение области поиска текущей страницей, категорией каталога или какой-либо другой.

Требования к работе и оформлению поиска

6. Поисковая система должна осуществлять поиск не только по словам, введенным пользователем, но и по синонимичным словам:

6.1. Поисковая система должна обладать семантическим словарем, позволяющим расширять условия поиска, повышая полезность его результатов:

- Сложные термины – словосочетания (состоящие из двух и более слов);
- Аббревиатуры и сокращения;
- Варианты написания, в том числе частые опечатки;
- Научные термины и их обыденные аналоги (например, *H1N1 – свиной грипп*).

6.2. Поисковая система должна базироваться на метаданных, описывающих связанность информации представленной на сайте, что позволит пользователю найти не только запрошенные документы, но и связанные с ними.

7. Поисковая система должна учитывать специфику морфологии русского языка.

8. Поисковая система должна корректно поддерживать поисковые операторы.

Требования к работе и оформлению поиска

9. Частота индексирования информации, представленной на официальном сайте, определяется динамикой её обновления. Разделы с редко меняющимися документами (постановления, приказы, законы) должны индексироваться не реже чем один раз в месяц. Разделы с часто обновляемой информацией (новости, протоколы и т.п.) должны индексироваться ежедневно.
10. Результаты поиска должны быть представлены в форме списка и содержать критерии поиска, область поиска, количество найденных элементов, возможность сортировки.
11. В случае если пользователь при формировании поискового запроса допустил ошибку или опечатку, поисковая форма должна отобразить варианты исправления ошибок ввода.
12. В ответ на запрос пользователя, по которому не найдено ни одного документа, должно отображаться сообщение, содержащее информацию о том, какие именно ключевые слова поиска не дали результата, а также рекомендации по решению данной проблемы (проверить правописание запроса, упростить критерии поиска, использовать альтернативные способы нахождения интересующих документов – каталог и т.д.). Помимо этого на странице результатов поиска у пользователя должна быть возможность отправить запрос на получение необходимой информации, а также советы – где можно найти информацию (ссылки должны вести только на официальные сайты).
13. Время выполнения поисковых запросов и количество найденных документов должно протоколироваться и анализироваться ежемесячно с целью повышения скорости и качества поиска. Наиболее частые поисковые запросы должны анализироваться на предмет соответствия найденной информации исходному поисковому запросу.

Требования по взаимодействию с внешними поисковыми системами

▫1. Информация, раскрываемая на официальных сайтах органами государственной власти, должна быть доступна внешним поисковым системам. Официальный сайт не должен препятствовать сканированию информации программным обеспечением поисковых систем:

▫1.1. Вся информация официального сайта должна быть доступна по гиперссылкам, размещенным на самом сайте.

▫1.2. Если навигационная система сайта реализована на интерактивных элементах и формах (например, выпадающие списки), доступ к информации должен дублироваться гиперссылками (например, через карту сайта), чтобы не ограничивать зону работы поискового робота.

▫1.3. Файл конфигурации сканирования информации поисковыми роботами (robots.txt) не должен ограничивать область сканирования сайта.

▫2. Гиперссылки, используемые для навигации по официальному сайту, не должны содержать атрибута NOFOLLOW или NOINDEX, указывающего поисковым системам, что гиперссылку не следует никаким образом учитывать при индексировании данной страницы.

Возможность запроса информации пользователями

Официальные сайты должны предоставлять пользователям возможности запроса необходимой информации

Мониторинг официальных сайтов

Мониторинг и контроль выполнения описанных требований должен осуществляться как непосредственно органом исполнительной власти города Москвы (собственником сайта), так и общественными организациями, а также пользователями сайта.